



COD. MECC. VVTL01101X  
Tel. 096342082  
FAX 096344529



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.**  
**VIBO VALENTIA**  
**Via G. Fortunato, s.n.c.**  
**89900 Vibo Valentia**  
PEC [VVIS011007@pec.istruzione.it](mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it)  
e-mail [VVIS011007@istruzione.it](mailto:VVIS011007@istruzione.it)  
Tel. 096342082 – FAX 096344529  
Cod. Mecc. VV IS011007 Cod. Fiscale 96035950797



COD. MECC. VVTF01101Q  
Tel. 096341887  
FAX 096343117

Prot.n. 466/A22

Vibo Valentia 24/01/2017

**Alle Scuole della Provincia di Vibo Valentia**  
**Al Comune di Vibo Valentia**  
**Al Centro per l'Impiego di Vibo Valentia**  
**All'Ambito Territoriale per la Provincia di Vibo Valentia**  
**All'ASP di Vibo Valentia**  
**Albo PRETORIO on line**  
**ATTI**

**Oggetto: BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FIGURA SPECIALISTICA CON CONTRATTO D'OPERA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA PER ALUNNI CON DISABILITÀ - ANNO SCOLASTICO 2016/2017.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Delibera n. 4587 della Regione Calabria del 26/04/2016, recante al Comune di Vibo Valentia ai sensi della L.R. 27/85 il contributo finalizzato al servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità;

**VISTO** che il contributo assegnato, con la delibera suindicata a favore di questa Istituzione Scolastica è pari ad euro 3.560,52 (tremilacinquecentosessanta/52), per dotarsi di Figure professionali in base alla L. R. n.27/1985 inerente il Diritto allo studio anno 2015;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle I.I.SS.;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a, del D. L.gs 50/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi";

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento circa le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera;

**VISTO** l'art. 40 del D.I. n. 44/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento dell'O.F.;

**VISTO** il PTOF dell'I.I.S (I.T.G. - I.T.I.) di Vibo Valentia;

**ACCERTATO** che nel corrente anno scolastico frequentano questo Istituto alunni diversamente abili con esigenza di assistenza specialistica educativa;

**VISTE** le certificazioni (diagnosi funzionali) degli alunni diversamente abili, bisognosi di aiuto ad personam;

**CONSIDERATO** che l'Istituto di Istruzione Superiore ITG-ITI di Vibo Valentia intende erogare servizi ed interventi di supporto alla frequenza scolastica di tali alunni diversamente abili che prevedono prestazioni specialistiche;

**RITENENDO** di doversi avvalere per l'erogazione del servizio dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

**CONSIDERATE** la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2016/2017;

**VISTA** la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n. 452/A22 del 23/01/2017;

## INDICE

con carattere **DI URGENZA**, un bando di selezione per l'affidamento di n.1 incarico ad un operatore per l'assistenza specialistica in favore degli alunni diversamente abili, nell'ambito degli interventi per l'integrazione scolastica e l'inclusione degli alunni disabili frequentanti l'I.I.S. (I.T.G.-I.T.I.) nell'anno scolastico 2016-17

### 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, più avanti definito genericamente "servizio", che l'istituzione scolastica "IIS ITG-ITI" di Vibo Valentia intende affidare ad un operatore, di seguito denominato anche "appaltatore", prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza educativa specialistica alla persona, finalizzata, ai sensi dell'art.12 e seguenti della L.104/1992, all'integrazione degli alunni con disabilità certificata.

Il servizio, rivolto agli alunni suindicati che frequenteranno l'IIS ITG-ITI di Vibo Valentia nell'anno scolastico 2016-2017, sarà erogato in collaborazione con le differenti professionalità (docenti curricolari, di sostegno, collaboratori scolastici, ecc.) presenti all'interno dell'istituzione scolastica, in base alla programmazione educativa e didattica elaborata dagli Organi Collegiali della Scuola, tenuto conto delle competenze e delle responsabilità educative e didattiche di ciascun soggetto e della necessità di condividere i progetti educativi individualizzati, al fine di garantire una migliore inclusione di tutti gli alunni con disabilità come da direttiva del MIUR "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali ed organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica del 27/12/2012".

### 2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve intendersi funzionalmente diversificato, orientato a soddisfare i bisogni individuali di ogni singolo studente diversamente abile.

Il servizio comprende:

- Compiti consistenti nell'aiuto del disabile (quali rimozione degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica e di quelli che limitano l'autonomia personale e la vita relazionale, nonché eventualmente l'assistenza durante le visite didattiche);
- Collaborazione, nei limiti del grado di istruzione richiesto al personale assistente, con gli insegnamenti curricolari e con quelli di sostegno per la realizzazione dei programmi di lavoro predisposti.

L'assistente s'inserisce, come già detto, nel progetto educativo dell'alunno, privilegiando gli aspetti strettamente educativi ma lavorando in collegamento con tutti gli attori chiamati a garantire l'integrazione dello stesso e la piena formazione della personalità dell'alunno.

### 3. OBIETTIVI E FINALITÀ

L'Istituto, attraverso il servizio, si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Consentire la frequenza e la permanenza degli studenti con disabilità nell'ambito scolastico per garantire loro il diritto allo studio compensando attivamente i limiti della ridotta autonomia personale;
- Garantire il raggiungimento degli obiettivi d'integrazione e autonomia personale e/o sociale in attuazione del Progetto Educativo Individualizzato;
- Facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva degli alunni con disabilità alle attività svolte dal gruppo classe;
- Sostenere gli alunni con disabilità nelle attività di socializzazione e acquisizione di capacità comunicative volte all'integrazione, alla valorizzazione di abilità personali e all'espressione dei bisogni vissuti;
- Fornire ogni altro sostegno di tipo educativo e personale che si ritenga funzionale al raggiungimento dell'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità.

#### **4. RISULTATI ATTESI**

L'intervento di sostegno a favore dei ragazzi con disabilità è finalizzato al raggiungimento dei seguenti risultati:

- Assicurare il diritto allo studio;
- Migliorare le relazioni sociali negli scambi con il gruppo dei pari e il corpo docente;
- Raggiungere una migliore autonomia.

#### **5. RETRIBUZIONE E DURATA DELL'INCARICO**

Il rapporto di lavoro di natura occasionale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'ammontare del corrispettivo sarà determinato sulla base di un importo orario di **euro 17,50 (diciassette/50)**, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla vigente normativa, nei limiti dell'effettiva assegnazione del contributo ricevuto dalla Regione Calabria.

Il servizio di assistenza dovrà essere svolto nel periodo **febbraio/giugno 2017 (16 settimane)**, per un numero complessive di ore pari a: 203 (duecentotre).

La retribuzione non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto previa verifica delle attività effettivamente e personalmente prestate, rilevabili dal registro delle attività svolte.

#### **6. REQUISITI**

Al fine dell'ammissione al bando, gli interessati - ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per l'autorizzazione al trattamento dei dati personali - produrranno apposita candidatura sul modulo **Allegato 1**, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato europeo e da fotocopia di un valido documento di identità, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

##### **Requisiti generali**

- Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea, e conoscenza della lingua italiana; sono equiparati ai cittadini italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego e assenza di handicap sensoriali e/o fisici che siano d'impedimento all'attività da svolgere;
- Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano incapaci alla nomina.

### **Requisiti specifici figure specialistiche**

Titoli culturali di cui alla tabella dei criteri di selezione del punto 9.

Per tutti è richiesta **comprovata esperienza professionale** nel campo dell'assistenza agli alunni diversamente abili, con **preferenza per disturbo psico-fisico; nello specifico: difficoltà neuromotoria da distrofia muscolare tipo DUCHENNE**

### **7. MODALITÀ DELL'INTERVENTO E COMPITI DEGLI OPERATORI**

Nell'ambito e nell'osservazione dei PEI stabiliti all'interno dei GLH operativi, all'operatore individuato, sul piano generale, sono richiesti interventi di:

- **SUPPORTO ALL'AUTONOMIA DELL'ALUNNO**
  - o Cura e igiene personale
  - o Aiuto negli spostamenti
  
- **SUPPORTO AGLI APPRENDIMENTI SCOLASTICI DELL'ALUNNO**
  - o Collaborare con gli altri operatori scolastici (insegnante di sostegno, consiglio di classe, capo d'istituto) e con gli operatori socio/sanitari di riferimento, alla stesura/aggiornamento del Piano Educativo Individualizzato previsto per ciascun alunno con disabilità;
  - o Partecipare, se richiesto ai GLH ed ai momenti di lavoro di equipe della scuola;
  - o Attuare progetti didattici ed extra/scolastici seguendo le indicazioni del P.E.I. documento che costituisce appunto lo strumento fondamentale per la progettazione;
  - o Collaborare per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola/lavoro dell'utente;
  - o Collaborare nella ricerca di eventuali risorse e contatti con agenzie educative o altre strutture presenti sul territorio, finalizzate all'orientamento per l'utilizzo del tempo libero, all'orientamento scolastico e l'orientamento al lavoro;
  - o Monitorare, documentare e rendicontare le azioni svolte;

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del D.Lgs. 196/2003. Gli operatori addetti al servizio, saranno tenuti alla tutela della privacy dei soggetti assistiti. Il personale è tenuto al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente capitolato (gravi inadempienze e irregolarità commesse nel corso dell'intervento professionale) dà facoltà all'istituzione scolastica, con semplice provvedimento motivato, di esigere l'allontanamento del personale di che trattasi.

### **8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta secondo l'allegato modulo, di ammissione alla selezione, corredata di *Curriculum Vitae* in formato europeo e di fotocopia di valido documento d'identità firmato, dovrà pervenire **entro le ore 13:00 del 31/01/2017**, in busta chiusa e sigillata indirizzata al D.S. dell' I.I.S. (I.T.G.-I.T.I.) Via G. Fortunato 89900 Vibo Valentia e recante all'esterno la dicitura **"SELEZIONE DI ESPERTO SPECIALISTA ESTERNO - L.R. N.27/85"**. Tale domanda potrà essere inoltrata a mezzo del servizio postale, corriere, brevi manu o anche via PEC all'indirizzo **VVIS011007@pec.istruzione.it** indicando all'oggetto quanto riportato come dicitura per la busta.

Saranno escluse dalla valutazione le domande: pervenute oltre i termini, pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando non farà fede il timbro postale ma la data di arrivo della domanda e la registrazione al protocollo. Non saranno prese in considerazione domande inviate a mezzo fax e via e-mail non certificata, né le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte o mancanti dei dati richiesti.

**Il bando sarà espletato anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

## **9. CRITERI DI SELEZIONE/AGGIUDICAZIONE**

<b>TITOLI CULTURALI E DI STUDIO (max 40 punti)</b>	<b>Punteggio</b>	<b>PUNTI MAX</b>
Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento) riferita all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale, Scienze della formazione, Scienze dell'educazione	- fino a 100: punti 10; - ulteriori 0,5 punti oltre il 100; - ulteriore 1 punto per la lode	Max punti 16
Laurea triennale coerente con il profilo richiesto, riferita all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale, Scienze della Formazione	- fino a 100: punti 5; - ulteriori 0,25 punti oltre il 100; - ulteriore 0,5 punto per la lode	Max punti 8
Attestato di qualifica Professionale di assistente educativo rilasciato ex L.845/1978)  Attività di formazione relativa alla minorazione psicomotoria	Punti 6	Max punti 6
Partecipazione a corsi di formazione (master e/o corsi di Perfezionamento) attinenti il ruolo da svolgere	Punti 5 per ogni Certificazione (max n. 2)	Max punti 10
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 60 punti)</b>		
Servizio di assistenza specialistica o per educatori per allievi disabili prestati in Istituzioni Scolastico – educative	Punti 10 per ogni anno di servizio	Max punti 40
Servizio di assistenza specialistica o per educatori per allievi disabili presso strutture autorizzate	Punti 5 per ogni anno di servizio	Max punti 20

**In caso di pari merito, si attribuirà la precedenza al candidato di minore di età (art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998);**

La documentazione comprovante i titoli di studio e professionali e le esperienze lavorative dichiarate dovranno essere esibiti e disponibili nel momento in cui la Scuola ne dovesse fare richiesta, in caso di affidamento di incarico; la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto ed è perseguibile per legge.

## **10. OSSERVANZA CODICE COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI**

Ai sensi dell'art.2 comma 3 del DPR 62 del 16/4/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti da detto codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo.

L'appaltatore sarà pertanto tenuto all'osservanza del predetto codice.

## **11. PRIVACY**

Sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (protezione dai dati personali), il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e delle dignità dell'interessato.

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, che prevede l'obbligo di informativa, l'Istituto fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. I dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell' ammissione degli stessi alla medesima;
2. I dati raccolti verranno trattenuti presso gli uffici dell'istituzione scolastica.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

Il D.S. si riserva di revocare l'incarico qualora, dai controlli e/o dal monitoraggio effettuati, risultasse una o più delle seguenti situazioni:

- dichiarazioni mendaci;
- mancato rispetto degli obblighi di servizio;
- ripetute assenze o rinvii;
- accertata incapacità o negligenza o comunque insoddisfacente rendimento della prestazione.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria

Responsabile del procedimento è il Direttore SGA sig.ra Vittoria Costa.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Annunziata FOGLIANO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993

**Al Dirigente Scolastico  
DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
I.T.G. E I.T.I.  
DI VIBO VALENTIA**

\_\_I\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Data di nascita \_\_\_\_\_  
Luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Assistente Educativo.

**DICHIARA sotto la propria responsabilità**

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato dell'U.E. \_\_\_\_\_
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenza irrevocabile:
- Di non essere stato condannato alla pena accessoria del divieto di contrattazione con la P.A;
- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della legge n. 104/1992.

Allega:

1. *Copia del documento di identità, fronteretro, in corso di validità;*
2. *Curriculum vitae in formato europeo;*
3. *Tabella autovalutazione titoli di studio e culturali ed esperienze professionali, compilata e sottoscritta;*

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_  
\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. Per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

*Firma*

## Tabella valutazione/autovalutazione dei titoli

\_\_I\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Data di nascita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_

Comune di residenza \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

### dichiara

sotto la propria responsabilità di essere in possesso di titoli culturali e professionali con la valutazione a fianco indicata

<b>TITOLI CULTURALI E DI STUDIO (max 40 punti)</b>	<b>Riservato candidato punti</b>	<b>Riservato commissione punti</b>
Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento) riferita all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale, Scienze della formazione, Scienze dell'educazione		
Laurea triennale coerente con il profilo richiesto, riferita all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale, Scienze della Formazione		
Attestato di qualifica Professionale di assistente educativo rilasciato ex L.845/1978) <i>Attività di formazione relativa alla minorazione psicomotoria</i>		
Partecipazione a corsi di formazione (master e/o corsi di Perfezionamento) attinenti il ruolo da svolgere		
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 60 punti)</b>	<b>Riservato candidato punti</b>	<b>Riservato commissione punti</b>
Servizio di assistenza specialistica o per educatori per allievi disabili prestati in Istituzioni Scolastico – educative		
Servizio di assistenza specialistica o per educatori per allievi disabili presso strutture autorizzate		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_